

# Ufficio d'ambito di Lecco

## Azienda Speciale Provinciale

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE – seduta del 4 luglio 2022

DELIBERAZIONE n. 28/22

**Oggetto: aggiornamento del piano dei fabbisogni di personale 2022-2024**

L'anno duemilaventidue, il giorno 4 del mese di luglio, alle ore 19.00, presso la sede aziendale a Lecco, in Corso Matteotti n. 9, regolarmente convocato dal Presidente, ai sensi dell'articolo 10, comma 1, dello Statuto, si è riunito il Consiglio di amministrazione dell'Azienda speciale "Ufficio d'ambito di Lecco", del quale sono componenti:

Nome e cognome	Componente	Presente	Assente
Marco Domenico Bonaiti	Consigliere di Calolziocorte - Presidente	X	
Piergiovanni Montanelli	Sindaco di Galbiate - Vicepresidente	X	
Chiara Bonfanti	Consigliere di Imbersago	X	
Valentino Casiraghi	Consigliere di Paderno d'Adda	X	
Davide Combi	Vicesindaco di Moggio		X

Ai sensi dell'articolo 10, comma 6, dello Statuto, partecipa il direttore, Elena Arena, che redige il verbale della seduta.

### IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

PREMESSO che lo statuto di questa Azienda, all'articolo 15, comma 1, prevede per il reclutamento del personale dipendente dell'Azienda il rispetto dei principi del d.lgs. 165/2001, ed all'articolo 9, comma 6, lettera b), attribuisce al Consiglio di amministrazione la definizione della dotazione organica e della struttura organizzativa dell'ente, su proposta del direttore.

PRESO ATTO del d.lgs. 165 del 30 marzo 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i., ed in particolare dei seguenti commi dell'articolo 6:

- 2. Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'articolo 35, comma 2. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente.*
- 3. In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni*

*programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente.*

VISTO il decreto interministeriale dell'8 maggio 2018 concernente “Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche”.

CONSIDERATA la nuova visione, introdotta dal d.lgs. 75/2017, di superamento del tradizionale concetto di dotazione organica che, nei piani triennali dei fabbisogni di personale, va ora espressa in termini finanziari, indicando la spesa potenziale massima sulla base della spesa per il personale in servizio e delle risorse connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente.

DATO ATTO che le amministrazioni possono quindi:

- procedere annualmente alla rimodulazione qualitativa e quantitativa della propria consistenza di personale, in base ai fabbisogni programmati, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione;
- coprire i posti vacanti nei limiti delle facoltà assunzionali.

PRECISATO che la “dotazione” di spesa potenziale massima va individuata partendo dall'ultima dotazione organica adottata e ricostruendo il corrispondente valore di spesa riconducendo la sua articolazione in oneri corrispondenti al trattamento economico fondamentale della qualifica, categoria o area di riferimento. La spesa del personale in *part-time* è da considerare in termini di percentuale di prestazione lavorativa solo se il tempo parziale deriva da assunzione. Nel caso in cui derivi da trasformazione del rapporto va indicata sia la spesa effettivamente sostenuta sia quella espandibile in relazione all'eventualità di un ritorno al tempo pieno.

RICHIAMATE le deliberazioni di questo CdA:

- n. 134/18 del 18 dicembre 2018 con la quale è stata individuata una dotazione di spesa potenziale massima in misura pari a € 177.861,47=;
- n. 147/19 del 18 aprile 2019 con la quale, a seguito della cessazione del servizio per pensionamento di un istruttore tecnico con decorrenza 1 settembre 2019, è stata programmata la copertura del posto vacante di istruttore direttivo amministrativo con competenze nelle materie economico finanziarie;
- n. 184/20 del 6 agosto 2020 con la quale, a seguito delle dimissioni volontarie di un istruttore tecnico con decorrenza 1 agosto 2021 e della cessazione dei servizi fruiti per il tramite dell'Amministrazione provinciale concernente l'infrastruttura informatica e relative manutenzione e assistenza, rispetto alle quali l'Azienda è sprovvista delle necessarie competenze, è stata individuata una dotazione di spesa potenziale massima in misura pari a € 202.352,88= e sono stati programmati i seguenti fabbisogni:
  - copertura del posto vacante di istruttore direttivo amministrativo con competenze nelle materie economico finanziarie;
  - sostituzione dell'istruttore tecnico dimissionario;
  - assunzione di un nuovo istruttore direttivo tecnico con competenze informatiche.

DATO ATTO che con provvedimento del direttore n. 144A/2021 del 28 luglio 2021 è stata disposta l'assunzione di un "Istruttore Tecnico" – cat. C1, con decorrenza dal 1 agosto 2021, mediante stipula del relativo contratto individuale di lavoro.

RICHIAMATA la propria deliberazione n. 12/22 del 30 marzo 2022 avente ad oggetto "piano dei fabbisogni di personale 2022-2024" con la quale:

1. si dava atto che non si rilevano eccedenze di personale in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria dell'azienda;
2. si confermava la dotazione organica dell'Azienda Speciale Ufficio d'ambito di Lecco in termini finanziari di cui alla deliberazione n. 184/20 del 6 agosto 2020 individuando la spesa potenziale massima in misura pari a euro 202.352,88=;
3. si confermava la programmazione dei seguenti fabbisogni:
  - copertura del posto vacante di istruttore direttivo amministrativo con competenze nelle materie economico finanziarie;
  - assunzione di un nuovo istruttore direttivo tecnico con competenze informatiche;
4. si dava atto che la spesa effettivamente programmata è pari a euro 172.136,88=.

CONSIDERATO che, successivamente all'approvazione del piano dei fabbisogni di personale 2022-2024:

- in data 31 maggio 2022 la dipendente Tonola Ilaria, in servizio presso l'Azienda con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato in qualità di istruttore direttivo tecnico cat. D1 – posizione economica D2, ha rassegnato le proprie dimissioni in quanto vincitrice di concorso pubblico presso altra amministrazione, indicando quale termine ultimo del rapporto di lavoro il 30/8/2022;
- si è conclusa la procedura concorsuale per soli esami indetta con provv. del Direttore dell'Ufficio d'ambito n. 86A/2021 del 3 maggio 2021 per l'assunzione di n. 1 istruttore direttivo contabile a tempo pieno e indeterminato – cat. D1, con assenza di candidati ammessi alla prova orale in quanto l'unico candidato ammesso presentatosi alla prova scritta non è risultato idoneo.

RAVVISATA, pertanto, la necessità di integrare la programmazione dei fabbisogni come segue:

- ricorso al contratto di somministrazione di cui al D.Lgs. 276/2003 per la temporanea copertura del posto vacante di istruttore direttivo amministrativo con competenze nelle materie economico finanziarie
- sostituzione dell'istruttore direttivo tecnico – cat. D1 dimissionario, mediante avvio di selezione pubblica per soli esami per assunzione a tempo pieno e indeterminato di tale figura;

DATO ATTO che il valore finanziario dei fabbisogni programmati non supera la dotazione di spesa potenziale derivante dalla propria deliberazione n. 134/18 adeguata con le risorse connesse alle nuove facoltà assunzionali previste dalla Provincia con la deliberazione N° 60 del 28-10-2019 e da ultimo confermate con deliberazione N° 61 del 22-11-2021.

CONSIDERATO che si è provveduto a dare informazione della proposta di cui alla presente deliberazione ai soggetti sindacali ai sensi dell'art. 6, comma 1, del d.lgs. 165/2001.

A voti unanimi espressi nelle forme di legge

### **DELIBERA**

1. di modificare ed integrare la programmazione dei fabbisogni di personale dell'Azienda per il biennio 2022-2024 approvata con deliberazione n. 12/22 del 30 marzo 2022:
  - ricorso al contratto di somministrazione di cui al D.Lgs. 276/2003 per la temporanea copertura del posto vacante di istruttore direttivo amministrativo con competenze nelle materie economico finanziarie;
  - assunzione di un nuovo istruttore direttivo tecnico con competenze informatiche;
  - sostituzione dell'istruttore direttivo tecnico – cat. D1 dimissionario, mediante avvio di selezione pubblica per soli esami per assunzione a tempo pieno e indeterminato di tale figura;
2. di comunicare il presente provvedimento al sistema informativo del personale di cui all'art. 60 del d.lgs. 165/2001 entro 30 giorni dall'adozione;
3. di pubblicare il presente provvedimento sul sito internet dell'Azienda.

Della presente decisione si è redatto verbale sottoscritto come di seguito.

Lecco, 4 luglio 2022

IL PRESIDENTE  
DELL'UFFICIO D'AMBITO DI LECCO  
Marco Domenico Bonaiti

IL DIRETTORE  
DELL'UFFICIO D'AMBITO DI LECCO  
Elena Arena